



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت جهاد کشاورزی - سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان حفاظت محیط زیست

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۷/۱۱/۱۰ به پیشنهاد مشترک سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت جهاد کشاورزی و سازمان حفاظت محیط زیست و به استناد بند (ب) ماده (۲۹) قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور - مصوب ۱۳۹۵ - آیین نامه اجرایی بند یادشده را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹) قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

الف- سازمان: سازمان برنامه و بودجه کشور.

ب- دستگاه اجرایی: سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری کشور و سازمان حفاظت محیط زیست و واحدهای تابع استانی.

پ- تشکل: تشکل ها و گروه های محلی روستایی، عشایری و سازمان های مردم نهاد تخصصی که برای تحقق اهداف مشخص و مشترک مرتبط با حفاظت، احیا، اصلاح و بهسازی محیط زیست و منابع طبیعی در چهارچوب قوانین و مقررات، دارای مجوز فعالیت از دستگاه اجرایی می باشند.

ت- تعاونی: تعاونی هایی که حیطه فعالیت آنها مرتبط با حوزه محیط زیست و منابع طبیعی بوده و توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی یا وزارت جهاد کشاورزی ثبت و دارای مجوز فعالیت می باشند.

ث- کارهای قابل واگذاری این آیین نامه: پروژه ها یا عملیات مرتبط با حفاظت، احیا، اصلاح و بهسازی محیط زیست و منابع طبیعی.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۲- نحوه واگذاری کارهای قابل واگذاری این آیین نامه براساس قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳- و با رعایت احکام زیر انجام می شود:

الف- تعیین صلاحیت تشکلهای و تعاونیهای موضوع این آیین نامه به منزله ارزیابی کیفی توان انجام کار می باشد.

ب- واگذاری کار تا سقف معاملات متوسط در چهارچوب بند (ب) ماده (۱۱) قانون برگزاری مناقصات با اولویت تشکلهای و تعاونیهای موضوع این آیین نامه قابل انجام است.

پ- واگذاری کار تا سقف چهار برابر معاملات متوسط به صورت برگزاری مناقصه محدود بین تشکلهای و تعاونیهای موضوع این آیین نامه با شرکت حداقل سه تشکل و یا تعاونی صورت می پذیرد. واگذاری کار برای معاملات بالاتر از این سقف در چهارچوب آیین نامه های قانون برگزاری مناقصات خواهد بود.

ماده ۳- شرایط و ویژگیهای تشکل و تعاونی مشمول، به شرح زیر تعیین می شود:

الف- مطابق بندهای (پ) و (ت) ماده (۱) این آیین نامه تشکیل شده و دارای صلاحیت کارهای قابل واگذاری این آیین نامه باشند.

ب- تعداد اعضای لازم، تابع مقررات دستگاه اجرایی صادرکننده مجوز فعالیت بوده، به نحوی که حداقل بیش از پنجاه درصد (۵۰٪) از اعضای آن افراد بومی همان منطقه و حداقل دو نفر از اعضای هیئت مدیره/ امنای آن نیز دارای تحصیلات دانشگاهی (حداقل یک نفر لیسانس) در یکی از رشته های مرتبط با منابع طبیعی، محیط زیست، کشاورزی و عمران (آب) باشند.

تبصره- هیئت مدیره/ امنا تشکلهای و تعاونیهای مذکور مشمول لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری - مصوب ۱۳۳۷- و قانون ممنوعیت تصدی بیش از یک شغل - مصوب ۱۳۷۳- و اصل یکصد و چهل و یکم (۱۴۱) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران می باشند.

پ- گستره جغرافیایی فعالیت تشکلهای و تعاونیها، در هر یک از سطوح روستا، دهستان، بخش و شهرستان مربوط می باشد.



جمهوری اسلامی ایران

ریس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۴- تعیین صلاحیت تشکل‌ها و تعاونی‌ها توسط دستگاه اجرایی ذی ربط و در چهارچوب شرایط زیر انجام می پذیرد:

الف- تعیین صلاحیت برای تشکل‌ها و تعاونی‌های متقاضی پیمانکاری به کار می رود که برای کار در طرح‌ها و پروژه‌های زیر گواهینامه دریافت می کنند:

- ۱- تمام یا بخشی از منابع مالی آنها از بودجه عمومی دولت تأمین شده باشد.
- ۲- طرح‌هایی که تأمین مالی و یا اجرای آنها در داخل یا خارج کشور نیاز به تضمین یا تسهیلات دولتی داشته باشد.

ب- امتیاز صلاحیت (عددی که بیانگر تخصص و تجربه، توان مالی، نتایج ارزشیابی‌های دوره‌ای و تضمین حقوقی در انجام خدمات می باشد) براساس جداول شماره (۱) و (۲)، به شرح زیر انجام می پذیرد:

جدول شماره (۱)، معیارها و شاخص‌های محاسبه امتیاز صلاحیت تشکل یا تعاونی

منابع انسانی تشکل/تعاونی	امتیاز	تجربه کارهای قبلی تشکل/تعاونی	امتیاز	توان مالی (سرمایه) تشکل/تعاونی	امتیاز
تعداد عضو (بالای ۱۸ سال)	هر عضو ۵ امتیاز	اجرای هر قرار داد در اندازه معاملات کوچک	۱۰۰	یک میلیون تا سیصد میلیون ریال	۱۰۰
				تا یک میلیارد ریال	۱۵۰
		اجرای هر قرارداد در اندازه معاملات متوسط	۲۰۰	تا دو میلیارد ریال	۲۰۰
				تا چهار میلیارد ریال	۳۰۰
برای این شاخص حداکثر تا (۵۰۰) امتیاز قابل محاسبه است		برای این شاخص حداکثر تا (۴۰۰) امتیاز قابل محاسبه است		بالاتر از چهار میلیارد ریال	۴۰۰

جدول شماره (۲)، معیارها و شاخص‌های محاسبه امتیاز تخصص

ردیف	سطح تحصیلات	امتیاز
۱	کاردانی	۱۰۰
۲	کارشناسی و معادل آن	۲۰۰
۳	کارشناسی ارشد و معادل آن	۲۲۵
۴	دکترای تخصصی	۲۵۰

تبصره ۱- امتیاز تجربه برای اعضای هیئت مدیره/امنا تشکل و تعاونی مندرج در جدول شماره (۱) به ازای هر سال سابقه کار اجرایی (۲۰) امتیاز منظور می شود.

تبصره ۲- به تشکل یا تعاونی که حداقل (۶۰۰) امتیاز از جداول فوق را کسب نمایند، پایه (۲) و برای امتیاز بالاتر از (۱۵۰۰) نیز پایه (۱) اعطا می شود مشروط به اینکه حداقل (۳۵۰) امتیاز از شاخص تعداد اعضا و حداقل (۱۰۰) امتیاز از شاخص توان مالی را کسب کرده باشد.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

پ- تشکل و تعاونی که امتیاز پایه (۲) صلاحیت را کسب نماید، می تواند همزمان دو قرارداد در سطح تا دو برابر معاملات متوسط منعقد و انجام دهد و تشکل و تعاونی که امتیاز پایه (۱) صلاحیت را کسب نماید، می تواند حداکثر چهار قرارداد در سطح تا چهار برابر معاملات متوسط انجام دهد.

تبصره ۱- قراردادها توسط دستگاه اجرایی استانی مربوط منعقد و کنترل سقف مجاز کار هر یک از تشکل ها و تعاونی ها نیز توسط همان دستگاه اجرایی انجام می شود.

تبصره ۲- در آبان ماه هر سال فهرست تشکل ها و تعاونی های صلاحیت دار که در آن اطلاعات مربوط به تاریخ صدور گواهی نامه، امتیازات، ظرفیت، پایه، رشته کار و گستره جغرافیایی فعالیت آنها درج شده باشد توسط دستگاه اجرایی استانی، منتشر می شود.

تبصره ۳- اصلاح اعداد و ارقام مرتبط با تعداد و سقف قرارداد و تعیین صلاحیت های این آیین نامه به پیشنهاد دستگاه اجرایی با تأیید سازمان قابل انجام است.

تبصره ۴- اخذ هرگونه وجه از متقاضیان مشمول این آیین نامه جهت تعیین صلاحیت ممنوع است.

ماده ۵- تضامین مربوط به اجرای قراردادهای مرتبط به این آیین نامه بر اساس مواد (۴) و (۶) آیین نامه تضمین معاملات دولتی موضوع تصویب نامه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۹/۲۲ خواهد بود.

تبصره- سفته با امضای صاحبان مجاز همراه با مهر برای اشخاص حقوقی مندرج در بندهای (پ) و (ت) ماده (۱) این آیین نامه، برای تضمین انجام تعهدات مربوط، حداکثر معادل هفتاد و پنج درصد (۷۵٪) میزان تضمین مورد نیاز، قابل قبول است و مابقی تضمین می تواند یکی از انواع تضامین مندرج در ماده (۴) آیین نامه تضمین معاملات دولتی به غیر از سفته باشد.

ماده ۶- قرارداد مورد نیاز این آیین نامه مطابق متن پیوست که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است، می باشد.

تبصره- موارد پیش بینی نشده در متن یادشده در صورت لزوم با توافق طرفین قرارداد، با رعایت قوانین و مقررات و تأیید بالاترین مقام دستگاه اجرایی، می تواند در متن قرارداد لحاظ شود.

شماره ۱۵۵۰۱۲ / ت ۵۵۳۹۲ هـ



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

تاریخ
۱۳۹۷ / ۱۱ / ۲۱

ماده ۷- رعایت معیارها و مشخصات فنی ابلاغی سازمان، در اجرای کارهای موضوع این آیین نامه، الزامی است.

ماده ۸- برآورد اجرای کار براساس آخرین فهرستهای بهای پایه ابلاغی سازمان توسط دستگاه اجرایی انجام می شود و انعقاد قرارداد و پرداخت بر مبنای ساختار شکست کار صورت می پذیرد.

ماده ۹- به منظور یکپارچگی و پیشرفت مناسب تر امور، اطلاعات مربوط به صلاحیت ها و قراردادهای در پایگاه اطلاعاتی دستگاه اجرایی ذخیره و پردازش می شود. دستگاه های اجرایی مکلف به ارائه اطلاعات لازم به سازمان در چهارچوب های مورد نیاز هستند.

ماده ۱۰- دستگاه اجرایی مکلف است گزارش عملکرد و آسیب شناسی روند پیشرفت کار را در مقاطع زمانی شش ماهه به سازمان ارائه نماید.

اسحاق جهانگیری
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، سازمان اداری و استخدامی کشور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

شماره ۱۵۵۰۱۲ / ت ۵۵۳۹۲ هـ

تاریخ

۱۳۹۷ / ۱۱ / ۲۱



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۷- رعایت معیارها و مشخصات فنی ابلاغی سازمان، در اجرای کارهای موضوع این آیین نامه، الزامی است.

ماده ۸- برآورد اجرای کار براساس آخرین فهرست های بهای پایه ابلاغی سازمان توسط دستگاه اجرایی انجام می شود و انعقاد قرارداد و پرداخت بر مبنای ساختار شکست کار صورت می پذیرد.

ماده ۹- به منظور یکپارچگی و پیشرفت مناسب تر امور، اطلاعات مربوط به صلاحیت ها و قراردادهای در پایگاه اطلاعاتی دستگاه اجرایی ذخیره و پردازش می شود. دستگاه های اجرایی مکلف به ارائه اطلاعات لازم به سازمان در چهارچوب های مورد نیاز هستند.

ماده ۱۰- دستگاه اجرایی مکلف است گزارش عملکرد و آسیب شناسی روند پیشرفت کار را در مقاطع زمانی شش ماهه به سازمان ارائه نماید.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت با توجه به اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران برای اطلاع ریاست محترم مجلس شورای اسلامی ارسال می شود.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس جمهور

قرارداد موضوع ماده (۶) آیین نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹)
قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور

- ۱- نام دستگاه اجرایی (کارفرما):
- ۲- مشخصات نماینده دستگاه اجرایی (کارفرما): نام..... نام خانوادگی..... نام پدر..... شماره شناسنامه
..... صادره از..... تاریخ تولد..... کد ملی..... به عنوان..... / به موجب تفویض اختیار شماره
..... مورخ ۱۳/۱/۱۳۹۵.
- ۳- نام طرف قرارداد (تشکل / تعاونی):
- ۴- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت:
- ۵- مشخصات نماینده یا نمایندگان طرف قرارداد: نام..... نام خانوادگی..... نام پدر..... شماره شناسنامه
..... تاریخ تولد..... محل صدور..... کد ملی..... به عنوان مدیر عامل و یا رئیس هیئت مدیره/امضاء بر
طبق اساسنامه تشکل / تعاونی حق امضای این قرارداد را دارا باشد.
- ۶- مستند و مبنای قرارداد: صورتجلسه مورخ ۱۳/۱/۱۳۹۵ کمیسیون مناقصه یا استعلام بهاء مورخ ۱۳/۱/۱۳۹۵ آیین نامه بند (ب) ماده (۲۹)
قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور- مصوب ۱۳۹۵.
- ۷- موضوع قرارداد:
- الف- نوع کار:
- ب- حجم کار:
- پ- کیفیت کار:
- ت- زمان بندی اجرای کار:
- ث- امکانات و تجهیزات مورد نیاز:
- ج- شرایط اختصاصی:
- چ- سایر:
- تبصره ۱- در صورت وجود شرح خدمات، با امضای طرفین قرارداد، جزء لاینفک این قرارداد می باشد.
- تبصره ۲- در صورت وجود شرح تفصیلی برای هریک از بندهای فوق، با امضای طرفین، جزء لاینفک این قرارداد محسوب می شود.
- ۸- مدت قرارداد:
- مدت قرارداد ماه هجری شمسی از تاریخ لغایت می باشد.
- تبصره ۱- هرگونه تغییر در زمان اجرای قرارداد تابع شرایط عمومی پیمان است.
- تبصره ۲- مدت قرارداد در هر صورت از یکسال شمسی بیشتر نخواهد بود.
- ۹- محل تأمین اعتبار:
- محل تأمین اعتبار از محل اعتبار اجرای طرح می باشد.

۱۰- کل مبلغ قرارداد:

به عدد ریال معادل به حروف ریال

۱۱- نحوه پرداخت:

الف- به میزان ... درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان پیش پرداخت در صورت توافق، پس از امضای قرارداد حسب درخواست طرف قرارداد در قبال ضمانت نامه بانکی که در چهارچوب آیین نامه تضمین با تأیید کارفرما و امور مالی اداره کل/ سازمان قابل پرداخت می باشد.

ب- مبلغ پرداخت دوم ریال متناسب با درصد کار انجام شده و با تأیید ناظر مقیم و ناظر عالی استان (پس از کسر سهم پیش پرداخت و حسن انجام کار) پرداخت می شود.

پ- مبلغ پرداخت سوم ریال متناسب با درصد کار انجام شده و با تأیید ناظر مقیم و ناظر عالی استان (پس از کسر سهم پیش پرداخت و حسن انجام کار) پرداخت می شود.

ت- مبلغ پرداخت چهارم ریال متناسب با درصد کار و با تأیید ناظر مقیم و ناظر عالی استان (پس از کسر سهم پیش پرداخت و حسن انجام کار) پرداخت می شود.

ث- مبلغ پرداخت پنجم ریال متناسب با درصد کار انجام شده و با تأیید ناظر مقیم و ناظر عالی استان (پس از کسر سهم پیش پرداخت و حسن انجام کار) پرداخت می شود.

ج- مابقی در پایان کار و انجام کلیه مفاد قرارداد و تأیید ناظر مقیم و ناظر عالی استان پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱- هیچ گونه مبلغی خارج از صورت وضعیت نهایی تأیید شده توسط کارفرما، پرداخت نخواهد شد هرچند مجموع آن در پایان قرارداد کمتر از مبلغ کل قرارداد باشد.

تبصره ۲- هرگونه پرداخت وجه، پس از تأیید و گزارش ناظر قابل انجام می باشد.

تبصره ۳- پرداخت وجوه، متناسب با تخصیص ابلاغی می تواند بصورت نقدی و یا سایر پرداخت غیرنقدی از جمله اسناد خزانه اسلامی باشد.

ج- در هر مرحله از پرداختی بابت تضمین حسن انجام کار معادل ده درصد (۱۰٪) کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود تا در صورت نبود موانع قانونی و انجام کلیه تعهدات که به تأیید ناظر مقیم و ناظر عالی استان رسیده باشد به طرف قرارداد مسترد گردد.

ح- سایر اشکال پرداخت (در صورت توافق):

۱۲- روش اصلاح قرارداد:

الف- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به طرف قرارداد، مبلغ قرارداد را تا بیست و پنج درصد (۲۵٪) کاهش یا افزایش دهد.

ب- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت قوانین و مقررات موضوعه و در راستای اجرای کلیه قوانین و مصوبات بعدی هیئت دولت و آیین نامه و دستورالعمل های قانونی شرایط اختصاصی را که لازم می داند را با توافق طرف قرارداد به این قرارداد الحاق نماید.

۱۳- تعهدات کارفرما:

الف- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم در رابطه با موضوع قرارداد، موجود در دسترس خود را جهت انجام خدمات، در اختیار طرف قرارداد قرار دهد.

ب- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید.

دفتر هیئت دولت

- پ- ناظر یا ناظرین از سوی کارفرما به طرف قرارداد معرفی تا بر اجرای قرارداد توسط طرف قرارداد نظارت نمایند.
- ت- کارفرما مکلف است کلیه کسورات قانونی از قبیل بیمه، مالیات و ... در هر مرحله پرداختی کسر نماید.
- ث- کارفرما مکلف است کلیه اراضی موضوع قرارداد را در ابتدای اجرای قرارداد، طبق نقشه با کروکی تحویل و وضعیت موجود را به طرف قرارداد اعلام نماید.
- ۱۲- تعهدات طرف قرارداد:
- الف- طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می‌نماید.
- ب- طرف قرارداد متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را برابر شرح خدمات مورد نیاز و اعلام شده از سوی کارفرما جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.
- پ- طرف قرارداد اقرار می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی‌باشد.
- ت- طرف قرارداد متعهد می‌گردد نسبت به نیروهای تحت امر خود از حیث تعیین مزد و حقوق کارگران، بیمه و ... مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آرای مربوط به هیئت‌های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات بر عهده طرف قرارداد می‌باشد.
- ث- طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی یا حقوقی) به هر میزان (کلی یا جزئی) را ندارد.
- ج- هرگونه تغییر در وضعیت طرف قرارداد باید ظرف مدت یک‌هفته به کارفرما اعلام گردد در صورت عدم اطلاع، کلیه مکاتبات و ابلاغ‌ها به وضعیت سابق، ابلاغ قانونی محسوب و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.
- چ- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان و اشخاص به کار گرفته شده، بعهد طرف قرارداد می‌باشد.
- ح- مسئولیت حوادث کار و بیمه، تأمین ایمنی کار بر عهده طرف قرارداد می‌باشد و در چارچوب ضوابط و مقررات نسبت به اخذ بیمه نامه‌های لازم از مبادی ذی‌ربط اقدام نماید.
- خ- عدم ایجاد تعهد در به کارگیری و یا ادامه کار نیروهای به کار گرفته شده برای دولت و دستگاه اجرایی (کارفرما) و هرگونه پاسخگویی به کارکنان و اشخاص به کار گرفته شده طرف قرارداد بر عهده خود طرف قرارداد می‌باشد.
- د- طرف قرارداد متعهد می‌گردد طبق برنامه زمان‌بندی نسبت به اجرای مفاد قرارداد اقدام نماید و هرگونه تأخیر غیرموجه به تشخیص کارفرما، مشمول پرداخت جریمه ماهانه به میزان ... درصد از ارزش ریالی حجم تعهدات مورد تأخیر محاسبه و تملک می‌شود.
- ذ- طرف قرارداد متعهد می‌گردد برای کلیه نیروی انسانی ذی‌ربط در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت تهیه نماید.
- ر- طرف قرارداد متعهد می‌گردد از به کارگیری افراد فاقد صلاحیت‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم در اجرای قرارداد خودداری نماید.
- ز- ضمانت حسن رفتار و اخلاق افراد به کار گرفته شده و کیفیت کار نیروهای شاغل در موضوع قرارداد به عهده طرف قرارداد است و در مقابل کارفرما پاسخگو می‌باشد. در صورت بروز هرگونه خسارات از این بابت، طرف قرارداد ملزم به جبران آن می‌باشد.
- ژ- طرف قرارداد موظف به رعایت نظام‌های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.
- س- به منظور تضمین انجام تعهدات، طرف قرارداد مکلف است قبل از اجرای کار به میزان ده درصد (۱۰٪) مبلغ قرارداد تضمین مطابق ماده (۵) آیین‌نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور- مصوب ۱۳۹۵- ارایه نماید.
- ش- با توجه به حجم کار و نوع اموری که در شرح خدمات منظور گردیده است نیروهای طرف قرارداد موظفند در هر زمان که لازم باشد بنا به تشخیص کارفرما در محل اجرای کار حضور داشته باشند.

۱۵- شرایط عمومی قرارداد:

الف- کلیه مصوبات، آیین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های لازم‌الاجرائی که در طول مدت قرارداد از سوی مقامات و مراجع ذی‌صلاح ابلاغ می‌گردد در چارچوب شرایط قرارداد فی مابین برای طرفین مجری می‌باشد.

ب- مبلغ قرارداد قطعی می‌باشد و تغییرات احتمالی قیمت و افزایش دستمزدها، باعث افزایش مبلغ قرارداد نمی‌شود.

پ- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی طرف قرارداد را نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و ... از خود سلب می‌نماید ولیکن نیروهای به کار گرفته شده از سوی طرف قرارداد باید مورد تأیید کارفرما باشند.

۱۶- فسخ قرارداد:

الف- کارفرما می‌تواند در هریک از موارد ذیل، بدون اخطار قبلی، قرارداد را فسخ و نسبت به اخذ خسارت اقدام و طرف قرارداد حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می‌نماید:

۱- انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث کلاً یا جزاً (اعم از حقیقی یا حقوقی).

۲- اثبات این مطلب که طرف قرارداد برای گرفتن کار یا اجرای آن به کارکنان کارفرما دستمزد، پاداش، هدیه یا واسطه‌های آنان را در منافع خود شریک کرده باشد.

۳- رعایت نکردن استانداردهای فنی شئون حرفه‌ای و شرایط اختصاصی.

۴- عدم ارایه و تسلیم هر کدام از تضمین‌ها به کارفرما.

۵- طرف قرارداد مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی باشد.

۶- در صورتی که تشکل یا تعاونی منحل یا ورشکسته گردد.

تبصره ۱- چنانچه شرکت رأساً اقدام به تخریب و قطع درخت و یا هر نوع فعالیتی بر خلاف موضوع قرارداد انجام دهد، ضمن تعقیب کیفری پیرامون تخریب و تصرف، کارفرما مکلف است خسارت وارده را از محل مطالبات و تضامین و در صورت عدم کفایت و عدم ارایه تضمین از سایر اموال طرف قرارداد اخذ و فسخ قرارداد را اعلام نماید.

تبصره ۲- چنانچه هر کدام از نیروهای طرف قرارداد تبانی در تخریب، تصرف، قطع درخت و ... و یا سهل انگاری در برخورد با متخلفین را انجام داده باشند طبق تبصره (۱) بالا با طرف قرارداد رفتار خواهد شد.

ب- در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد می‌بایست طبق مواد (۴۶) و (۴۷) و با سایر مواد مرتبط با شرایط عمومی پیمان اقدام لازم صورت پذیرد.

تبصره ۳- در صورت عدم پیش‌بینی هرگونه شرطی در این قرارداد مقررات مربوط به شرایط عمومی پیمان (بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲ - ۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ سازمان برنامه و بودجه کشور) بر این قرارداد حاکم می‌باشد.

۱۷- خسارت:

در صورت ایراد خسارات و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد، کارفرما می‌تواند از محل طلب‌ها، ضمانت‌نامه‌ها و سپرده‌های شرکت اخذ خسارات نماید. چنانچه ضمانت‌نامه‌های مربوطه کفایت جبران خسارات وارده را ننماید کارفرما مکلف است با مراجعه قضایی خسارت مربوطه را از طرف قرارداد، مطالبه و اخذ نماید.

۱۸- خاتمه قرارداد:

کارفرما می‌تواند با اعلام قبلی به قرارداد خاتمه دهد. کارفرما موضوع را با تعیین مهلت مناسب (حداقل ده درصد (۱۰٪) مدت قرارداد و یا یک ماه هر کدام کمتر باشد) به طرف قرارداد اعلام می‌کند و طرف قرارداد، پس از دریافت ابلاغ خاتمه قرارداد بی‌درنگ باید کار را متوقف و تا مهلت تعیین شده نسبت به تحویل موضوع قرارداد اقدام و گزارش وضعیت پیشرفت خدمات را تا هنگام ابلاغ خاتمه قرارداد، تهیه و تسلیم کارفرما نماید. سایر شرایط مربوط به خاتمه قرارداد تابع شرایط عمومی پیمان (بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲ - ۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ سازمان برنامه و بودجه کشور) می‌باشد.

دفتر هیئت دوات